

Trámites de registro para aspirantes fuera de la zona metropolitana de Guadalajara

1. **Deposite a nuestra cuenta la cantidad de \$ 1,050.00**

A nombre de:

Escuela de Conservación y Restauración de Occidente

Cuenta No. 0602165156 de Banorte

Para transferencia electrónica: clabe No. 072320006021651564

Por concepto de:

Guía de estudios \$ 950.00

Gastos de envío \$ 100.00

2 Una vez realizado el depósito envíe la ficha de depósito a la ECRO
vía fax a los teléfonos (33) 36171409; 36172819; 36172741 ext.101
o internet a la dirección asuntos Escolares@ecro.edu.mx.

Deberá anexar una hoja con los siguientes datos:

Nombre del aspirante

Domicilio personal, C.P.

Ciudad y Estado

Domicilio a donde se enviará la guía de estudios, C.P.

Teléfono

E-mail

3. La escuela enviará a su vez por mensajería la guía de estudios y la hoja de registro. Esta misma hoja de registro deberá regresarse a la escuela debidamente llena y una copia de los siguientes documentos: certificado de bachillerato, acta de nacimiento, CURP y 3 fotografías, blanco y negro tamaño infantil.

Deberá desprender y conservar el pase de examen adjunto a la hoja de registro, el cual se deberá entregar el día del examen.

4. La ECRO efectúa el registro del aspirante

5. Acudir a hacer los exámenes en las fechas estipuladas.

IMPORTANTE:

No hay reembolsos.

El registro no es transferible.

El aspirante deberá llevar su seguimiento de registro.